Cod. Cliente…………………….

Gent. Cliente

Oggetto: Invio Fatture Tramite Email ai sensi del Circolare ministeriale 45/e del 19/10/2005

La nostra azienda ha la possibilità di inviare attraverso posta elettronica le fatture emesse a fronte del contratto in essere per i servizi di raccolta trasporto e smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non pericolosi.

Vi preghiamo, se interessati, di compilare i dati sottostanti e di sottoscrivere nell’apposito spazio l’autorizzazione all’invio:

|  |  |
| --- | --- |
| Ragione Sociale: |  |
| Indirizzo: |  |
| Recapito Telefonico: |  |
| Indirizzo Email per la ricezione delle fatture in formato pdf |  |

Con la presente, il sottoscritto……………………………………………………, in qualità di legale

rappresentante della/o………………………………………………………… cliente della Ecolsud Srl, autorizzo la stessa azienda a trasmettere per posta elettronica in formato .pdf le fatture emesse per la fornitura di servizi secondo gli accordi contrattuali esistenti, ritenendo lo stesso invio sostitutivo della spedizione a mezzo posta ordinaria.

Mi impegno anche a comunicare ogni variazione del presente indirizzo di posta elettronica.

Luogo e Data…………………………………

Firma del cliente

……..………………….

Vi chiediamo di restituire copia della presente lettera compilata e sottoscritta all’indirizzo email: [Amministrazione@ecolsud.com](mailto:Amministrazione@ecolsud.com) o via fax al n.: 0805356886